

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24» (далее - Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 N 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 29.05.2008 N 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих», от 29.05. 2008 N 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих», приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре», от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Законом Пермского края от 12.03.2014 № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае», приказом Министерства образования и науки Пермского края от 29.12.2014 № СЭД-26-01-04-1151 «Об утверждении порядка обучения детей-инвалидов дошкольного возраста на дому по основным общеобразовательным программам дошкольного образования», Положения о системе оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций и структурных подразделений муниципальных общеобразовательных организаций, реализующих образовательные программы дошкольного образования муниципального образования «Город Березники», утверждённого постановлением администрации города Березники от 31.01.2019 № 243.

|  |
| --- |
|  |

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей, работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24» (далее - МАДОУ «Детский сад № 24»), порядок формирования и распределения фонда оплаты труда работников, установления размеров должностных окладов работников МАДОУ «Детский сад № 24», надбавок к должностным окладам, а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Финансирование расходов на оплату труда работников МАДОУ «Детский сад № 24» осуществляется за счет средств бюджета Пермского края и средств, полученных МАДОУ «Детский сад № 24» от приносящей доход деятельности.

1.4. Месячная заработная плата работников МАДОУ «Детский сад № 24», полностью отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Пермском крае и не ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом.

1.5. Повышение (индексация) заработной платы работников МАДОУ «Детский сад № 24» осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

**II. Порядок и условия оплаты труда работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 24»**

2.1. Условия оплаты труда

2.1.1. Оплата труда руководителя, заместителей руководителя МАДОУ «Детский сад № 24», педагогических работников, обслуживающего персонала (далее – работников МАДОУ «Детский сад № 24») включает должностные оклады, надбавки к должностным окладам, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

 Размеры должностных окладов работников МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению.

2.1.2. Надбавки к должностному окладу работников МАДОУ «Детский сад № 24» с учетом направленности групп и квалификационной категории работников МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливаются по основаниям, указанным в приложении 2 к настоящему Положению.

2.1.3. При индивидуальном обучении детей-инвалидов дошкольного возраста на дому по основным программам дошкольного образования заработная плата педагогического работника рассчитывается по формуле: (оклад педагогического работника (в соответствии с Приложением 1) + надбавки к должностному окладу (в соответствии с Приложением 2)) / норму часов педагогической работы за ставку заработной платы педагогического работника (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре») \* объем образовательной нагрузки ребенка-инвалида в соответствии с утвержденной МАДОУ «Детский сад № 24» адаптированной программой ребенка-инвалида.

 2.2. Выплаты компенсационного характера.

 2.2.1. В МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

2.2.1.1. выплаты работникам МАДОУ «Детский сад № 24», занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

#  2.2.1.2. выплаты работникам МАДОУ «Детский сад № 24» за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

# доплата за совмещение профессий (должностей);

#  доплаты за расширение зоны обслуживания;

# доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

# повышенная оплата за работу в ночное время;

# повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

повышенная оплата сверхурочной работы;

# 2.2.1.3.выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;

2.2.2. Размер и виды выплат компенсационного характера, указанные в подпунктах 2.2.1.1., абзаце пятом подпункта 2.2.1.2., подпункта 2.2.1.4, пункта 2.2. настоящего раздела устанавливаются в соответствии с Приложением 3 к настоящему Положению.

2.2.3. Выплаты компенсационного характера работникам МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.2.4. Выплаты компенсационного характера производятся работникам МАДОУ «Детский сад № 24» в пределах установленной базовой части фонда оплаты труда работников МАДОУ «Детский сад № 24», если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

# 2.2.5. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их предоставления устанавливаются локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации, Типовым положением о выплатах компенсационного характера в муниципальных учреждениях, подведомственных Управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Березники. Локальный нормативный акт МАДОУ «Детский сад № 24» утверждается руководителем МАДОУ «Детский сад № 24», согласовывается с представителем трудового коллектива работников МАДОУ «Детский сад № 24» и учредителем МАДОУ «Детский сад № 24».

# 2.2.6. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

# 2.3. Выплаты стимулирующего характера.

# 2.3.1. В МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера.

2.3.1.1. Выплаты стимулирующего характера для административно-управленческого персонала и педагогического персонала (далее – в настоящем пункте – премия) устанавливаются по итогам работы за квартал и выплачиваются работникам административно-управленческого персонала и педагогического персонала МАДОУ «Детский сад № 24» на основании оценки эффективности их труда, с учетом результатов достижения работником МАДОУ «Детский сад № 24» показателей эффективности, установленных ему по занимаемой должности (профессии) в отчетном периоде.

Премии выплачиваются административно-управленческому персоналу и педагогическому персоналу ежемесячно в течение квартала, следующего за отчетным, и устанавливаются на основании оценки эффективности их труда за квартал.

Перечень показателей и порядок проведения оценки эффективности труда работников МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливаются локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад № 24», принятым в соответствии с Типовым положением об оценке эффективности труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Березники. Локальный нормативный акт МАДОУ «Детский сад № 24» утверждается руководителем МАДОУ «Детский сад № 24», согласовывается с представителем трудового коллектива работников МАДОУ «Детский сад № 24» и учредителем МАДОУ «Детский сад № 24».

Отчет о результатах достижения работником МАДОУ «Детский сад № 24» показателей эффективности труда и пояснительная записка к нему представляются непосредственным для него руководителем в коллегиальный орган - комиссию по оценке эффективности труда работников МАДОУ «Детский сад № 24», которая создается в МАДОУ «Детский сад № 24» локальным нормативным актом руководителя МАДОУ «Детский сад № 24».

Для расчета персонального размера премии по итогам оценки эффективности труда работников МАДОУ «Детский сад № 24» применяется следующая методика:

определяется размер стимулирующего фонда на выплату премий в отчетном периоде в отношении групп работников МАДОУ «Детский сад № 24» (административно-управленческий персонал; педагогический персонал) в соответствии с порядком формирования фонда оплаты труда, установленным разделом IV настоящего Положения;

устанавливается сумма баллов, которая получена всеми работниками МАДОУ «Детский сад № 24» в отчетном периоде, с учетом их количества в каждой группе;

определяется стоимость одного балла: размер стимулирующего фонда, установленный на отчетный период на выплату премий для каждой группы работников МАДОУ «Детский сад № 24», делится на сумму баллов, набранную работниками МАДОУ «Детский сад № 24» этой группы;

устанавливается персональный размер премии каждому работнику МАДОУ «Детский сад № 24»: количество баллов, фактически набранных работником МАДОУ «Детский сад № 24», умножается на стоимость одного балла, установленную в этом отчетном периоде.

Персональный размер премии в суммовом выражении устанавливается работнику МАДОУ «Детский сад № 24» локальным нормативным актом руководителя МАДОУ «Детский сад № 24».

2.3.1.2. Премиальные выплаты для обслуживающего персонала МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливаются по итогам работы за месяц и квартал и выплачиваются работникам МАДОУ «Детский сад № 24» за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде. Премия по итогам работы за месяц выплачивается в размерах, установленных в Приложении 5 к настоящему Положению.

Премии по итогам работы за квартал выплачиваются обслуживающему персоналу МАДОУ «Детский сад № 24» при условии наличия экономии фонда оплаты труда.

2.3.1.3. Единовременные премиальные выплаты за почетную награду - устанавливаются работнику МАДОУ «Детский сад № 24» локальным нормативным актом руководителя МАДОУ «Детский сад № 24», согласовываются с представителем трудового коллектива работников МАДОУ «Детский сад № 24».

Единовременные премиальные выплаты устанавливаются работникам МАДОУ «Детский сад № 24» при условии наличия экономии фонда оплаты труда.

# 2.3.2. Размеры и условия предоставления выплат стимулирующего характера устанавливаются локальными нормативными актами МАДОУ «Детский сад № 24», разработанными в соответствии с Типовым положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Березники. Локальный нормативный акт МАДОУ «Детский сад № 24» утверждается руководителем МАДОУ «Детский сад № 24», согласовывается с представителем трудового коллектива работников и учредителем МАДОУ «Детский сад № 24».

2.3.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу или абсолютных размерах, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

2.3.4. Выплаты стимулирующего характера производятся при наличии средств на эти цели в пределах установленной стимулирующей части фонда оплаты труда МАДОУ «Детский сад № 24».

**Ш. Порядок и условия оплаты труда руководителя муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 24»**

### 3.1. Оплата труда руководителя МАДОУ «Детский сад № 24» состоит из должностного оклада, указанного в приложении 1 к настоящему Положению, надбавок к должностному окладу, установленных согласно приложениям 2, 4 к настоящему Положению, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

3.2. Руководителю МАДОУ «Детский сад № 24» с учетом условий его труда устанавливаются выплаты компенсационного характера в соответствии с пунктом 2.2. раздела II настоящего Положения.

Виды выплат компенсационного характера руководителю МАДОУ «Детский сад № 24», размеры и условия их осуществления устанавливаются локальным нормативным актом учредителя МАДОУ «Детский сад № 24», разработанным в соответствии с Типовым положением о выплатах компенсационного характера вмуниципальных учреждениях, подведомственных Управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Березники. Конкретный размер выплат компенсационного характера руководителю МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливается локальным нормативным актом учредителя МАДОУ «Детский сад № 24».

3.3. Руководителю МАДОУ «Детский сад № 24» с учетом условий его труда устанавливаются выплаты стимулирующего характера.

Виды выплат стимулирующего характера руководителю МАДОУ «Детский сад № 24», размеры и условия их осуществления устанавливаются локальным нормативным актом учредителя МАДОУ «Детский сад № 24», разработанным в соответствии с Типовым положением о выплатах стимулирующего характера работникам муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации города Березники, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Березники. Конкретный размер выплат стимулирующего характера руководителю МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливается локальным нормативным актом учредителя МАДОУ «Детский сад № 24».

Выплаты стимулирующего характера руководителю МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливаются при условии выполнения показателей по средней заработной плате педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 24», установленных в соответствии с Соглашением, заключенным между Министерством образования и науки Пермского края и муниципальным образованием «Город Березники», о выполнении Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

3.4. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя МАДОУ «Детский сад № 24**»**, заместителя руководителя МАДОУ «Детский сад № 24», формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников МАДОУ «Детский сад № 24» (без учета заработной платы руководителя МАДОУ «Детский сад № 24», заместителя руководителя МАДОУ «Детский сад № 24», устанавливается муниципальным правовым актом Администрации города Березники.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя МАДОУ «Детский сад № 24», заместителя руководителя МАДОУ «Детский сад № 24» и среднемесячной заработной платы работников списочного состава МАДОУ «Детский сад № 24» (без учета заработной платы руководителя МАДОУ «Детский сад № 24», заместителя руководителя МАДОУ «Детский сад № 24») рассчитывается за календарный год. Среднемесячная заработная плата в МАДОУ «Детский сад № 24» рассчитывается путем деления фактически начисленной заработной платы работников списочного состава МАДОУ «Детский сад № 24» (без учета заработной платы руководителя МАДОУ «Детский сад № 24», заместителя руководителя МАДОУ «Детский сад № 24») на среднесписочную численность указанных работников (без учета заработной платы руководителя МАДОУ «Детский сад № 24», заместителя руководителя МАДОУ «Детский сад № 24») за календарный год и делится на 12 (количество месяцев в году). Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

При установлении условий оплаты труда руководителю МАДОУ «Детский сад № 24» следует исходить из необходимости обеспечения непревышения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы, установленного в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в случае получения вознаграждения по итогам работы в максимальном размере.

**IV. Формирование и распределение**

 **фонда оплаты труда муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24»**

4.1. Фонд оплаты труда для МАДОУ «Детский сад № 24» рассчитывается, в соответствии с расчетным показателем по расходам на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных организациях, утверждаемым нормативным правовым актом Пермского края, на соответствующий финансовый год и фактической численностью воспитанников на начало года в соответствии со статистическим отчетом, в пределах средств, выделенных из бюджета Пермского края на оплату труда работникам.

Фонд оплаты труда формируется МАДОУ «Детский сад № 24» на очередной финансовый год и плановый период и отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ «Детский сад № 24».

4.2. Фонд оплаты труда МАДОУ «Детский сад № 24» (далее – ФОТоо) состоит из базовой (далее – ФОТб) и стимулирующей части (далее – ФОТст):

ФОТоо = ФОТб + ФОТст

Доля базовой части фонда оплаты труда МАДОУ «Детский сад № 24» планируется в размере не более 70% от фонда оплаты труда МАДОУ «Детский сад № 24» и включает в себя должностные оклады, надбавки к должностным окладам, выплаты компенсационного характера:

ФОТб = ФОТоо х 70%.

Доля стимулирующей части фонда оплаты труда планируется в размере не менее 30% включительно от фонда оплаты труда МАДОУ «Детский сад № 24»:

ФОТст = ФОТоо х 30%.

4.3. Руководитель МАДОУ «Детский сад № 24» утверждает штатное расписание в пределах фонда оплаты труда с учетом его структуры. Штатное расписание согласовывается учредителем МАДОУ «Детский сад № 24».

4.4. Экономия фонда оплаты труда МАДОУ «Детский сад № 24» направляется на осуществление выплат стимулирующего характера.

# V. Другие вопросы оплаты труда

5.1. В пределах экономии фонда оплаты труда руководителю, заместителям руководителя, педагогическим работникам МАДОУ «Детский сад № 24», обслуживающему персоналу МАДОУ «Детский сад № 24» могут производиться выплаты социального характера.

Порядок установления, размеры и условия осуществления выплат социального характера определяются локальным нормативным актом МАДОУ «Детский сад № 24» с учетом мнения представительного органа работников МАДОУ «Детский сад № 24», разработанным в соответствии с Типовым положением о выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений муниципального образования «Город Березники», утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Березники. Локальный нормативный акт МАДОУ «Детский сад № 24» утверждается руководителем МАДОУ «Детский сад № 24», согласовывается с представителем трудового коллектива работников МАДОУ «Детский сад № 24» и учредителем. Конкретный размер выплат социального характера работникам МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливается локальным нормативным актом руководителя МАДОУ «Детский сад № 24».

5.2. В пределах экономии фонда оплаты труда руководителю МАДОУ «Детский сад № 24» могут производиться выплаты социального характера в виде единовременной материальной помощи.

Порядок установления, размеры и условия осуществления выплат социального характера руководителю МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливаются локальным нормативным актом учредителя, разработанным в соответствии с Типовым положением о выплатах социального характера работникам муниципальных учреждений муниципального образования «Город Березники», утвержденным муниципальным правовым актом Администрации города Березники. Конкретный размер выплат социального характера руководителю МАДОУ «Детский сад № 24» устанавливается локальным нормативным актом учредителя.

Приложение 1

к Положению о системе

 оплаты труда работников

муниципального автономного дошкольного

образовательного учреждения «Детский сад № 24»

 **Размер должностных окладов работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24»**

 1. Административно-управленческий персонал.

 1.1. Установить размеры должностных окладов административно-управленческому персоналу по соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ):

###

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Руководитель муниципальной дошкольной образовательной организации (далее – МДОО) | 17 901 |
| 2 | Заместитель руководителя МДОО | 14 321 |

2. Педагогический персонал.

2.1. Установить размеры должностных окладов педагогическим работникам по соответствующим ПКГ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Должность | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | 1 квалификационный уровень |  |
| 1.1. | Инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель | 11 623 |
| 2 | 3 квалификационный уровень |
| 2.1. | Методист, педагог- психолог | 11 623 |
| 2.2. | Воспитатель | 12 735 |
| 3 | 4 квалификационный уровень |
| 3.1. | Учитель-дефектолог, учитель-логопед | 12 735 |
| 3.2. | Старший воспитатель | 14 009 |

3. Обслуживающий персонал

3.1. Установить размеры должностных окладов работников учебно-вспомогательного персонала по соответствующим ПКГ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Профессии рабочих | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | ПКГ первого уровня |
| 1.1. | Помощник воспитателя | 5372 |
| 2 | ПКГ второго уровня |
| 2.1. | Младший воспитатель | 6098 |

3.2. Установить размеры должностных окладов служащих по соответствующим ПКГ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Профессии рабочих | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | ПКГ первого уровня 1 квалификационный уровень |
| 1.1. | Делопроизводитель | 5640 |
| 2 | ПКГ второго уровня 2 квалификационный уровень |
| 2.1. | Заведующий хозяйством | 8677 |

3.3. Установить размеры должностных окладов рабочих по соответствующим ПКГ:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Профессии рабочих | Размер должностного оклада, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | ПКГ первого уровня 1 квалификационный уровень |  |
| 1.1. | Уборщик служебных помещений | 5372 |
| 1.2. | Дворник, кастелянша | 5640 |

Приложение 2

к Положению о системе

 оплаты труда работников

муниципального автономного дошкольного

образовательного учреждения

«Детский сад № 24»

**Надбавки к должностным окладам работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад № 24»**

| № п/п | Основания для применения надбавок к должностным окладам | Должности работников | Процент надбавки |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Надбавки к должностным окладам работниковс учетом направленности групп |
| 1.1 | В группах компенсирующей и оздоровительной направленности | воспитатель, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед | 20% |
| младший воспитатель, помощник воспитателя  | 15% |
| 1.2 | Муниципальные дошкольные образовательные организации, имеющие логопункты | учитель-логопед | 20% |
| 2 | Надбавки к должностным окладам работниковс учетом квалификационной категории |
| 2.1 | Муниципальные дошкольные образовательные организации всех видов при наличии у работника первой квалификационной категории | руководитель, руководитель структурного подразделения муниципальной общеобразовательной организации, заместитель руководителя по воспитательно-методической работе, методист, старший воспитатель, воспитатель, педагог-психолог инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель,учитель-дефектолог, учитель-логопед | 15% |
| 2.2 | Муниципальные дошкольные образовательные организации всех видов при наличии у работника высшей квалификационной категории | руководитель, руководитель структурного подразделения муниципальной общеобразовательной организации заместитель руководителя по воспитательно-методической работе, методист, старший воспитатель, воспитатель, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель, учитель-дефектолог, учитель-логопед | 25% |

Приложение 3

к Положению о системе

 оплаты труда работников

муниципального автономного дошкольного

образовательного учреждения «Детский сад № 24»

**Размер и виды выплат компенсационного характера**

|  п/п | Виды компенсационных выплат | Должности работников | % повышения должностных окладов, минимальной базовой суммы  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Выплаты работникам муниципальных дошкольных образовательных организаций, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда:работы по хлорированию воды, с приготовлением дезинфицирующих средств | Младший воспитатель, помощник воспитателя, уборщик служебных помещений | 10%  |

Приложение 4

к Положению о системе

 оплаты труда работников

муниципального автономного дошкольного

образовательного учреждения «Детский сад № 24»

**Надбавки к должностным окладам руководителя муниципальной дошкольной образовательной организации в зависимости от количества воспитанников и зданий**

| № п/п | Основания для применения надбавок кдолжностным окладам | Процент надбавки |
| --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Муниципальные дошкольные образовательные организации:- до 100 воспитанников- от 101 до 200 воспитанников- от 201 до 300 воспитанников- от 301 до 400 воспитанников- от 401 до 500 воспитанников- свыше 500 воспитанников | - 5 %- 10 %- 15 %- 20 %- 25 %- 30 % |
| 2 | Муниципальные дошкольные образовательные организации, занимающие более 1 здания:- 2 здания- 3 здания- 4 здания и более | - 10 %- 20 %- 30 % |

 Приложение 5

к Положению о системе

 оплаты труда работников

муниципального дошкольного

образовательного учреждения «Детский сад № 24»

**Размер выплат стимулирующего характера обслуживающего персонала** **муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 24»**

| № п/п | Виды стимулирующих выплат | Должности работников | % стимулирующей выплаты |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Стимулирующие выплаты за успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей  | Помощник воспитателя, делопроизводитель, сторож, дворник, кастелянша, уборщик служебных помещений, машинист котельной, оператор теплового пункта, рабочий по комплексному обслуживанию здания, оператор хлораторной установки | до 100%  |
| 2 | Младший воспитатель | до 75% |
| 3 | Заведующий хозяйством | до 30% |